



## DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA NEUVE LYRE

Séance du JEUDI 3 AVRIL 2025 - 18H30

### **N07- RECRUTEMENT AU SERVICE TECHNIQUE POUR ACCROISSEMENT TEMPORAIRE D'ACTIVITÉ**

#### Membres du conseil Municipal

- En exercice : 11
- Présents : 10
- Votants : 10

Convocation : 25 MARS 2025

L'an deux mille vingt-cinq, le trois avril, à 18 heures trente minutes, le conseil municipal de la commune de La Neuve Lyre, conformément à la loi, s'est réuni en séance ordinaire dans la salle de conseil de la Mairie, sous la présidence de MME Chantal TOPART, Maire.

#### Présents :

**Adjoint** : M. Daniel DHAESE, M. Alain AMELOT, Mme Sylvie BÈS

**Conseillers** : M. Robert BRIFFAULT, Mme Emilie COURAUDON, M. Thierry GRANGE, Mme Nouria LEROUX, M. Ludovic MARTIAL, M. Didier SOLIER

#### Absents excusés :

Absents non excusés : M. Dominique TOULAIN

#### Pouvoirs :

Sylvie BÈS a été nommée secrétaire de séance

**Vu** de la période estivale et d'un accroissement saisonnier

**Vu** d'un accroissement d'activité temporaire par des travaux d'extérieurs accrus au sein des espaces verts nécessaires à réaliser sur cette période de l'année, en plus des autres tâches qui incombent à l'agent communal en poste, et les congés,

**Considérant** qu'il serait opportun de recruter une personne pour faire un renfort sur la période estivale, Mme Le Maire informe son conseil que suite à la mise en ligne d'une annonce de recrutement sur France travail, une candidature a retenu son attention et la présente en séance. La personne a été reçue par le Maire en RDV et a rencontré notre agent communal actuellement en poste.

Le poste proposé est en CDD du 1<sup>er</sup> juin au 31 août 2025, renouvelable suivant les besoins du service et à durée différentes éventuellement, à raison de 35/35ème sur 5 jours par semaine, 7h par jour du lundi au vendredi

Après avoir délibéré à l'**UNANIMITÉ**, le conseil municipal :

- **AUTORISE** Mme Le Maire à recruter la personne évoquée, dans les conditions énumérées ci-dessus
- **AUTORISE** Mme Le Maire à lui établir un contrat de travail et faire toutes les démarches déclaratives nécessaire à l'embauche.
- **AUTORISE** Mme Le Maire à transmettre et signer tous les documents s'y afférant.

Fait et délibéré en séance, les jours mois et an susdits.

Pour copie conforme,



  
Le Maire  
Chantal TOPART